

COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

(Provincia di Catanzaro)

Deliberazione n. 36

Del 15/02/2018

Copia Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Approvazione dello Schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020
(Art. 11 D.lgs. n. 118/2011).

L'anno **2018** il giorno **quindici** del mese di **febbraio** dalle ore **13,30** a seguire, nella sala delle adunanze del Comune di San Pietro a Maida, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

ASSESSORI		PRESENTI	ASSENTI
PUTAME PIETRO	Sindaco	X	
SENESE SEBASTIANO	Vice-Sindaco	X	
BUCCAFURNI ALESSANDRA	Assessore		X
MELITO GIOVANDOMENICO	Assessore	X	
TEDESCO MARIA	Assessore	X	

Partecipa con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzante (art. 97 comma 4, D.lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Rosetta Cefalà –

La seduta è pubblica.

Presiede il Sindaco, il quale constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Ricordato che, ai sensi dell’art. 151, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

Visto inoltre l’art. 174, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l’organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione, del Documento unico di programmazione, unitamente agli allegati, al consiglio comunale per la sua approvazione, secondo modalità e tempi stabiliti dal regolamento di contabilità;

Richiamata la propria deliberazione n.92 in data 31/07/2017 con la quale è stato deliberato il DUP 2018/2020, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al Bilancio di Previsione;

Vista la deliberazione consiliare n.36 del 26/09/2017 con la quale sono state fornite indicazioni e direttive per la formulazione del DUP in versione definitiva affinché, attraverso la successiva nota di aggiornamento, acquisisca contenuti più pertinenti e corrispondenti ai dati del bilancio di previsione finanziario riferito all’orizzonte temporale 2018/2020, da predisporre ed approvare nei termini previsti dalla vigente normativa e recepisca, altresì, i contenuti del Piano di Riequilibrio Pluriennale di cui all’art. 243-bis del D.lgs. 267/2000, la cui procedura è stata avviata con deliberazione C.C. n. 30 del 17/08/2017, esecutiva dal 24/08/2017, inoltrato al Ministero dell’Interno – Direzione Centrale della Finanza Locale ed alla Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Calabria con nota del 24/08/2017 prot. 4244;

Visti, altresì:

-la deliberazione di C.C. n. 45 del 20/11/2017 con la quale è stato approvato il Piano Pluriennale di Riequilibrio finanziario dell’Ente ai sensi dell’art. 243 bis del TUEL;

-la deliberazione di C.C. n. 03 del 09/01/2018 ad oggetto: “*Piano di Riequilibrio Pluriennale Finanziario ex art. 243-bis del TUEL 267/2000, approvato con delibera Consiliare n. 45 del 20 novembre 2017. Richiesta rimodulazione ai sensi dell’art. 1, commi 888, 889 della legge del 27/12/2017 n. 205 (legge di stabilità 2018). Approvazione.*” con la quale si è proceduto a richiedere la rimodulazione della durata del Piano di Riequilibrio in anni 20 ai sensi della normativa suddetta;

Considerato che i responsabili di servizio, di concerto con il responsabile del servizio finanziario, sulla base dei contenuti della programmazione indicati nel DUP 2018/2020 e degli specifici indirizzi formulati dal Consiglio Comunale (opzionale), hanno elaborato le previsioni di entrata e di spesa per il periodo 2018/2020;

Richiamata la propria deliberazione di G.C. n. 30 in data 06/02/2018 con la quale è stata deliberata la presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2018/2020, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al Bilancio di Previsione;

Viste le seguenti deliberazioni giuntali come di seguito specificate:

- G.C. n. 20 del 17/02/2017 ad oggetto: “Approvazione Tariffe Polizia Mortuaria, Pubblicità e Pubbliche Affissioni per l’anno 2017”;
- G.C. n. 86 del 14/07/2017 ad oggetto: “Rideterminazione tariffe servizio mensa anziani e mensa scolastica anno scolastico 2017/2018”;
- G.C. n. 87 del 14/07/2017 ad oggetto: “Rideterminazione tariffe servizio asilo nido decorrenza 01/09/2017”;
- G.C. n. 88 del 14/07/2017 ad oggetto: “Rideterminazione contribuzione utente servizio trasporto scolastico anno scolastico 2017/2018”;
- G.C. n. 90 del 31/07/2017 ad oggetto: “Approvazione elenco beni immobili non strumentali ai fini della redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni – Triennio 2018/2020”;
- G.C. n. 115 del 14/11/2017 ad oggetto: “Servizi a domanda individuale. Verifica tasso percentuale di copertura costi dei servizi”;

- G.C. n.20 del 30/01/2018 ad oggetto: “ Piano del Fabbisogno del Personale triennio 2018/2020. Modifica ed integrazione deliberazione G.C. n. 91/2017. Verifica personale in soprannumero;
- G.C. n. 25 del 06/02/2018 ad oggetto: “ Integrazione e modifica programma Triennale delle OO.PP. 2018/2020 e relativo elenco annuale 2018 art. 21 D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 di cui deliberazione di G.C. n. 89 del 31/07/2017;
- G.C. n. 26 del 06/02/2018 ad oggetto: “ Determinazione valori aree edificabili ai fini IMU (Imposta Municipale Unica) per l’anno 2018”;
- G.C. n. 28 del 06/02/2018 ad oggetto: “Determinazione tariffe relative alla tassa occupazione spazi ed aree pubbliche (TOSAP) per l’anno 2018”;
- G.C. n. 29 del 06/02/2018 ad oggetto: “ Destinazione proventi sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada (D.lgs. 285/1992 e s.m.i.). Anno 2018”;
- G.C. n. 32 del 15/02/2018 ad oggetto: “ Presa d’atto rendicontazione spese finalizzate alla razionalizzazione dell’utilizzo Telefonia mobile, parco macchine ed apparecchiature informatiche (art. 2, comma 594 L. 244/2007). Anno 2017”;
- G.C. n. 33 del 15/02/2018 ad oggetto: “ Piano triennale 2018/2020 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento (art. 2, commi 594-598 della Legge 211/2017) – Approvazione;

Dato atto che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell’art. 1 della Legge 296/2006;

Visto lo schema del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020 redatto secondo l’all. 9 al D.lgs. n. 118/2011, il quale si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale; e risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall’art. 174 del D.lgs. n. 267/2000 nonché dal dall’art. 11, comma 3, del D.lgs. n. 118/2011;

Rilevato che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al D.lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

Visto l’articolo 1, commi da 463 a 494 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i quali disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio) dal 2017;

Tenuto conto che in base agli obblighi inerenti il pareggio di bilancio:

- regioni, province e comuni, ivi compresi quelli con popolazione non superiore a 1.000 abitanti devono garantire l’equivalenza tra entrate finali e spese finali in termini di competenza pura, senza riguardo per la gestione dei pagamenti e degli incassi, laddove per entrate finali si intendono i primi cinque titoli dell’entrata, con esclusione dei mutui e dell’avanzo di amministrazione, e per spese finali si intendono i primi tre titoli della spesa, con esclusione della spesa per rimborso quota capitale mutui e il disavanzo di amministrazione;
- per gli anni 2017/2019 nel saldo è considerato il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, fatta eccezione per la quota finanziata da debito;
- a decorrere dall’esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali in termini di competenza è incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa finanziato dalle entrate finali;
- non sono considerati nel saldo l’accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi ed accantonamenti destinati a non essere impegnati al termine dell’esercizio e a confluire nel risultato di amministrazione;
- al bilancio di previsione finanziario deve essere allegato un prospetto contenente gli aggregati rilevanti in sede di rendiconto ai fini del pareggio di bilancio;

Tenuto conto altresì che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all’obbligo del pareggio di bilancio;

Dato atto che gli atti contabili precedentemente citati devono essere presentati dall’Organo esecutivo al Consiglio Comunale entro i termini previsti dal vigente regolamento di contabilità;

Considerato che, pertanto, gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno messi a disposizione dei Consiglieri Comunali per consentire le proposte di emendamento, nonché all’Organo di revisione per l’espressione del parere di competenza;

Visto il Decreto del Ministro dell’interno del 29 novembre 2017, con il quale è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 del termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali ulteriormente prorogato al 31 marzo 2018 con Decreto del Ministro dell’Interno del 9 febbraio 2018 pubblicato in data odierna sulla G.U. n. 38;

Visti:

l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte";
il vigente Statuto comunale;
il D.lgs. n. 267/2000;
il D.lgs. n. 118/2011;
il vigente Regolamento comunale di contabilità;
la Legge di stabilità 2018 n. 205 /2017;

Dato atto che il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria dopo aver accertato la regolarità tecnica amministrativa dell'atto de quo, ha espresso parere favorevole sia in ordine alla regolarità tecnica che contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 per come modificato dal D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

La presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

Di approvare, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del D.lgs. n. 118/2011, lo schema del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020, redatto secondo l'allegato 9 al D.lgs. n. 118/2011, così come risulta dall'allegato A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, il quale assume funzione autorizzatoria;

Dare atto che lo schema di Bilancio di Previsione 2018/2020, redatto secondo i principi generali ed applicati di cui al D.lgs. n. 118/2011 e secondo le norme vigenti in materia di finanza pubblica, presenta le seguenti risultanze finali:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Anno: 2018

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio									
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		150.598,08	150.598,08	150.598,08
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.088.015,82	1.882.951,41	2.108.157,18	1.999.808,14	Titolo 1 Spese correnti	6.877.579,50	4.494.798,70	3.481.288,62	3.340.020,71
					di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	2.311.471,68	2.162.394,51	917.394,51	917.394,51					
Titolo 3 Entrate extratributarie	2.381.444,18	779.804,50	808.590,11	778.939,15	Titolo 2 Spese in conto capitale	6.179.602,39	5.718.879,05	2.867.500,00	947.500,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	5.624.961,17	5.318.879,05	2.867.500,00	947.500,00	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	13.385.892,85	10.144.029,47	6.699.641,80	4.643.641,80	Totale spese finali	13.057.181,89	10.213.677,75	6.348.788,62	4.287.520,71
Titolo 6 Accensione prestiti	508.375,86	400.000,00	0,00	0,00	Titolo 4 Rimborsi di prestiti	179.753,66	179.753,66	200.255,12	205.523,03
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	Titolo 5 Chiusura anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	5.497.692,16	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Titolo 8 Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.027.106,00	1.025.646,00	1.025.646,00	1.025.646,00	Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	1.025.646,00	1.025.646,00	1.025.646,00	1.025.646,00
Totale titoli	19.921.374,71	16.569.675,47	12.725.287,80	10.669.287,80	Totale titoli	19.760.273,71	16.419.077,41	12.574.689,74	10.518.689,74
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	19.921.374,71	16.569.675,47	12.725.287,80	10.669.287,80	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	19.760.273,71	16.569.675,47	12.725.287,80	10.669.287,80
Fondo di cassa finale presunto	161.101,00								

Dare atto che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall'articolo 11, comma 3, del D.lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 172 del D.lgs. n. 267/2000;

Dare atto, ai sensi dell'articolo 1, comma 712, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, che le previsioni di bilancio degli esercizi 2018/2020 sono coerenti con gli obblighi inerenti il pareggio di bilancio;

Di trasmettere il bilancio e tutti gli allegati all'organo di revisione per la resa del prescritto parere;

Di presentare all'organo consiliare per la loro approvazione gli schemi di bilancio, unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione, secondo i tempi e le modalità previste dal vigente regolamento comunale di contabilità;

Pubblicare ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale (Art. 11 D.lgs. n. 150/2009), copia del presente provvedimento sul sito istituzionale dell' Ente, nella sezione “ Amministrazione Trasparente” a cura del Responsabile dell' Area Finanziaria, oltre alla ordinaria pubblicazione all'albo pretorio on-line, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009, e del vigente Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 33 del 22/12/2009;

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

☒ Giunta Comunale

☐ Consiglio Comunale

OGGETTO: Approvazione dello Schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 (Art. 11 D.lgs. n. 118/2011).

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.lgs. 267/2000,

così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

San Pietro a Maida, lì 13/02/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Natalino Mercuri

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

San Pietro a Maida, lì 13/02/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Natalino Mercuri

Comune di San Pietro a Maida
(Provincia di Catanzaro)

Del che il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Dott. Pietro Putame

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data 13/03/2018, in ottemperanza all'art. 32 della Legge 69/2009 e s.m.i., per n. 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000);
- Contestualmente, è stata comunicata con lettera n. 1227 in data 13/03/2018 ai signori capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

Il sottoscritto inoltre

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13/03/2018

- ☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267).

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Rosetta Cefalà

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, li 13/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Rosetta Cefalà