



COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

(Provincia di Catanzaro)

COPIA N. 20 Data 03/08/2017 Reg. Gen. N. 238	AREA ECONOMICO - FINANZIARIA Servizio Finanziario DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO OGGETTO: Liquidazione fatture alla ditta Kibernetes s.r.l. per ricostruzione ed aggiornamento triennale inventario (conto consuntivo anno 2016) e per mantenimento gestione IVA e IRAP anni fiscali 2015/2016.
---	--

Il Responsabile del Servizio

Dott. Natalino Mercuri

L'anno **2017** addì **tre** del mese di **agosto**

Premesso :

che il sottoscritto Responsabile del Servizio sul presente provvedimento ha accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n. 174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. 12/04/2006, n. 163;
- lo Statuto dell'Ente;
- la Legge di Stabilità 2017, del 11/12/2016 n. 232 pubblicata in G.U. n. 297 del 21/12/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 26/09/2002, successivamente modificato ed integrato con deliberazione C.C. n. 15 del 11/05/2010;
- il provvedimento n. 12 del 10/06/2015 con il quale il Sindaco *pro tempore* del Comune di San Pietro a Maida ha attribuito al sottoscritto la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2"*;

Visti:

- il Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato dall'organo esecutivo con la deliberazione G.C. n. 25 del 15/02/2011, successivamente modificato ed integrato con deliberazione G.C. n. 158 del 13/11/2013, ed ulteriormente modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n. 60 del 08/04/2014;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 02 del 23/01/2013;

Richiamate, la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 31/03/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 14/04/2017 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2017;

Richiamate altresì:

- la determinazione n. 8 del 07/03/2014 ad oggetto: “Affidamento servizio di Ricostruzione ed aggiornamento dell’Inventario dei beni patrimoniali alla Società Kibernetes S.r.l. CIG. Z910E3BE75;
- la determinazione n. 28 del 04/10/2016 ad oggetto: “Affidamento servizio in materia di gestione della contabilità fiscale IVA, IRAP anno fiscale 2015, alla Società Kibernetes. Impegno spesa. CIG. Z1A1B77CEF;
- la determinazione n. 09 del 21/03/2017 ad oggetto: “Affidamento servizio in materia di gestione della contabilità fiscale IVA, IRAP anno fiscale 2016, alla Società Kibernetes. Impegno spesa. CIG. ZDE1D908A;

Viste:

- la fattura pervenuta all’Ente al prot. n. 6226 del 14/12/2016 n. 379 del 01/12/2016 di € 2.440,00 IVA compresa per il servizio di mantenimento gestione IRAP anno fiscale 2015;
- la fattura pervenuta all’Ente al prot. n. 6535 del 29/12/2016 n. 426 del 27/12/2016 di € 4.880,00 IVA compresa per il servizio di mantenimento gestione IRAP anno fiscale 2015;
- la fattura pervenuta all’Ente al prot. n. 3341 del 27/06/2017 n. 211 del 20/06/2017 di € 4.880,00 IVA compresa per il servizio di mantenimento gestione IVA anno fiscale 2016;
- la fattura pervenuta all’Ente al prot. n. 3662 del 13/07/2017 n. 251 del 04/07/2017 di € 2.440,00 IVA compresa per il servizio di mantenimento gestione IRAP anno fiscale 2016;
- la fattura pervenuta all’Ente al prot. n. 3908 del 27/07/2017 n. 282 del 24/07/2017 di € 3.050,00 IVA compresa per la ricostruzione ed aggiornamento inventario (conto consuntivo anno 2016);

Considerato che si rende necessario liquidare alla ditta Kibernetes s.r.l.. la somma complessiva di € 17.690,00 per il pagamento delle fatture sopra citate;

Ritenuto di dover procedere alla relativa liquidazione;

DETERMINA

Liquidare in favore della ditta Kibernetes s.r.l.. con sede in via Regina Elena, 5 89034 Bovalino (RC) la somma di € 17.690,00 IVA compresa, imputando la spesa sul cap. PEG 270 del bilancio 2017 R.R.P.P. 2014 e 2016, a saldo delle seguenti fatture, n. 379 del 01/12/2016 di € 2.440,00 IVA compresa per il servizio di mantenimento gestione IRAP anno fiscale 2015; n. 426 del 27/12/2016 di € 4.880,00 IVA compresa per il servizio di mantenimento gestione IRAP anno fiscale 2015; n. 211 del 20/06/2017 di € 4.880,00 IVA compresa per il servizio di mantenimento gestione IVA anno fiscale 2016; n. 251 del 04/07/2017 di € 2.440,00 IVA compresa per il servizio di mantenimento gestione IRAP anno fiscale 2016; n. 282 del 24/07/2017 di € 3.050,00 IVA compresa per la ricostruzione ed aggiornamento inventario (conto consuntivo anno 2016);

Dare atto, che la presente determinazione è esecutiva al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Rendere noto ai sensi dell’art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Natalino Mercuri;

Demandare al Responsabile dell’Area Economico Finanziaria la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’ Ente, nella sezione “ Amministrazione Trasparente”, in conformità al D.lgs. 33/2013 come modificato ed integrato dal D.lgs. 97/2016 recepiti nel piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con Deliberazione di G.C. n. 8 del 30/01/2017, secondo le modalità stabilite dall’ANAC;

Disporre altresì la pubblicazione del presente provvedimento all’albo pretorio on-line ai sensi dell’art. 32 della L. n. 69/2009, e del vigente Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 33 del 22/12/2009;

**Il Responsabile del Servizio finanziario
f.to. Dott. Natalino Mercuri**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni _____;

Lì, 11/10/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott. Natalino Mercuri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
		17.690,00	270	2017 R.R.P.P. 2014 e 2016

Lì, 11/10/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott. Natalino Mercuri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi affissa all'albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

San Pietro a Maida, lì 11/10/2017

N. Albo _____ del 11/10/2017

L'INCARICATO DELLE PUBBLICAZIONI
f.to Iellamo Angelica

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
f.to Dott. Natalino Mercuri

Per copia conforme all'originale.

San Pietro a Maida, lì 11/10/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosetta Cefalà