

COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

(Provincia di Catanzaro)

Deliberazione n. 18

Del 30/05/2017

Copia Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza ordinaria di prima convocazione - Seduta pubblica

OGGETTO: Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 ai sensi dell'art. 227 del D.lgs. n. 267/000.

L'anno **2017**, il giorno **trenta (30)** del mese di **maggio dalle ore 17,40 a seguire**, nella sala delle adunanze consiliari. Convocata con appositi avvisi prot. n. **2657** del **23/05/2017** consegnati a domicilio ai Consiglieri Comunali, gli stessi così risultano all'appello nominale:

N.	CONSIGLIERE	PRES.	ASS	N.	CONSIGLIERE	PRES.	ASS
1	PUTAME PIETRO	X		8	TEDESCO MARIA	X	
2	SENESE SEBASTIANO	X		9	FIOZZO GREGORIO ANGELO		X
3	CALISTO FRANCESCO	X		10	SERIO DOMENICO	X	
4	PROCOPIO FRANCESCO	X		11	GIAMPA' DOMENICO	X	
5	DE SANDO NICOLA EVARISTO	X		12	DAVOLI GIOVANNI	X	
6	MELITO GIOVANDOMENICO	X		13	DAVOLI ANDREA	X	
7	BUCCAFURNI ALESSANDRA	X					

Assegnati: 13
In carica: 13

Presenti: 12
Assenti: 01

Si da atto che alle ore 18,15 entra in aula il Consigliere De sando Nicola Evaristo, per cui rifatto l'appello nominale risultano presenti: 12; assenti: 1 (Fiozzo Gregorio Angelo) e rimangono tali fino alla fine della trattazione.

La seduta è pubblica -

Partecipa il Segretario Comunale verbalizzante Dott.ssa Rosetta Cefalà –
Presiede ai sensi dell'articolo 12 dello Statuto Comunale il Presidente Dott. Francesco Calisto

Il Presidente del C.C. riconosciuto legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto posto all'ordine del giorno sopra indicato.

IL PRESIDENTE DEL C.C.

Dott. Francesco Calisto introduce il punto 2 dell'o.d.g. e da la parola al *Consigliere Tedesco Maria del Gruppo "La Svolta 2.0"*, Assessore con delega al Bilancio, ad illustrare la proposta di che trattasi, come predisposta dal Responsabile dell' Area Economico Finanziaria.

Terminata la relazione illustrativa di cui sopra il Presidente del C.C. invita i Consiglieri alla discussione ed intervengono:

Il Consigliere Davoli Giovanni del Gruppo "Riscossa Sampietrese", ringrazia l'assessore al Bilancio per la relazione testé esplicitata, evidenziando che tuttavia trattasi di relazione prettamente tecnica, non facilmente comprensibile, per cui chiede di conoscere nel dettaglio la valenza di alcune voci tecniche al fine di conoscere la reale situazione del Bilancio dell' Ente. Prosegue l'intervento come meglio esplicitato nella nota di cui da lettura che al temine, viene consegnata al Segretario Comunale da allegare alla proposta di deliberazione sub S). Nello specifico chiede la reale entità del debito con la Sorical per la fornitura dell'acqua idropotabile. Continua evidenziando che a suo modo di vedere occorre avere un quadro realistico delle entrate derivanti dal ruolo dell'acqua, rispetto alla spesa del servizio, che a suo parere presenta uno squilibrio in negativo tra spesa ed entrata. Chiede anche di conoscere la reale entità delle somme che l'Ente introita tramite la Società Areariscossioni s.r.l., e quanto l'Ente ha già pagato o paga come corrispettivo a quest'ultima. Conclude evidenziando che dal punto di vista sostanziale non può che contestare il documento oggetto di discussione e pertanto esprime *voto contrario* a nome del gruppo "Riscossa Sampietrese", perché la situazione a loro modo di vedere è negativa rispetto ad otto anni fa.

Il Consigliere Davoli Andrea del Gruppo "Alternativa Giovani", esprime un giudizio non favorevole sulle modalità di gestire la seduta consiliare; contesta la mancata convocazione da parte dell' Assessore al Bilancio, del pre-consiglio su temi così importanti. Esprime anche egli dubbi e malcontento sull'attività di Areariscossioni; chiede a riguardo quanto il Comune ha introitato dall'attività di Areariscossioni dal 2012 (prima annualità di accertamento dell'IMU).

Il Presidente del C.C. invita il *Dott. Natalino Mercuri Responsabile dell'Area Economico Finanziaria* presente in aula, ad intervenire esplicitando sotto il profilo tecnico contabile gli accertamenti al fine di rispondere a quanto richiesto dai consiglieri. Il Dott. Mercuri prende la parola evidenziando che le entrate in conto residui sono riportati nei residui attivi riferiti all'anno di accertamento; fa presente che l'ufficio finanziario è stato ed è a completa disposizione dei consiglieri per prendere cognizione e contezza dei dati riportati nel documento contabile, sia parte spesa che parte uscita desumibili dagli atti lavorati presso l'ufficio tributi e dalla società Areariscossioni per quanto riguarda IMU e TARI. Durante la discussione il Presidente del C.C. alle ore 18,15 fa constatare che entra in aula il Consigliere De Sando Nicola Evaristo per cui invita il Segretario Comunale a rifare l'appello nominale e risultano: presenti 12; assenti 1 (Fiozzo Gregorio Angelo).

Continua l'intervento del Consigliere Davoli Andrea soffermandosi sulla relazione del Revisore dei Conti, ed in particolare, sulla criticità dallo stesso rappresentata in merito all'anticipazione di cassa, conclude ritenendo di non condividere il documento contabile oggetto di discussione per le perplessità rappresentate sui residui attivi e sull'attività dell' Areariscossione.

Terminati gli interventi il Presidente del C.C. invita il Civico Consesso a determinarsi in merito,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 32 in data 07/06/2016, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2016/2018;
- Giunta Comunale n. 55 in data 29/04/2016 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2016/2018 redatto secondo lo schema all. 9 al D.lgs. n. 118/2011;

- Giunta Comunale n. 127 in data 24/11/2016 ad oggetto: “Variazione d’urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2016/2018 (Art. 175, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000)”;
- Giunta Comunale n.135 in data 20/12/2016 ad oggetto: “Bilancio di Previsione Finanziario 2016/2018 variazione di cassa (art. 175, comma 5-bis, lett. d), D.lgs. n. 267/2000)” sono state apportate variazioni al bilancio di previsione dell’esercizio 2016/2018;

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell’art. 226 del D.lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall’art. 233 del D.lgs. n. 267/2000;
- con determinazione n.3 in data 26/01/2017, il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l’esercizio finanziario 2016 con le risultanze del conto del bilancio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 in data 14/04/2017, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell’art. 228, comma 3 D.lgs. n. 267/2000 e dell’articolo 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011;

Richiamato l’articolo 227, comma 2, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e l’articolo 18, comma 1, lett. b), del D.lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell’anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell’esercizio 2016 redatto secondo lo schema di cui all’allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 in data 14/04/2017;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell’esercizio 2016 risultano allegati: ai sensi dell’art. 11, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 i seguenti documenti:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- *il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
- *il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell’esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell’esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- *il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
- l’elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- la relazione del revisore dei conti di cui all’art. 239, comma 1, lettera d) del D.lgs. n. 267/2000 ai sensi dell’art. 227, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 in data 29/07/2016, relativa alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell’art. 193, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000;
- l’attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all’anno 2016, resta ai sensi del D.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 in data 14/04/2017, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D.lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2016 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a Euro **2.354.163,17** così determinato:

Fondo di cassa al 01/01/2016	Euro 0,00
Riscossioni (+)	Euro 6.351.936,57
Pagamenti (-)	Euro 6.351.936,57
Fondo di cassa al 31/12/.....	<u>Euro 0,00</u>
Residui attivi (+)	Euro 5.590.687,34
Residui passivi (-)	Euro 2.833.185,23
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (-)	Euro 0,00
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale (-)	<u>Euro</u> 403.338,94
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	Euro 2.354.163,17

Rilevato altresì che questo ente *ha rispettato* il pareggio di bilancio per l'anno 2016, come risulta da certificazione inviata alla Ragioneria generale dello Stato in data 29/03/2017;

Visto il DM Interno del 18 febbraio 2013, con il quale sono stati approvati i parametri di deficitarietà strutturale per il periodo 2013/2015, in base ai quali questo ente risulta *non deficitario*;

Visti:

il D.lgs. n. 267/2000;

il D.lgs. n. 118/2011;

lo Statuto Comunale;

il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Voti: favorevoli: n. 8; contrari: 4 (Minoranza: Davoli Giovanni ,Serio Domenico, Giampà Domenico e Davoli Andrea); astenuti: nessuno; espressi in forma palese, da n. 12 consiglieri presenti e votanti su 13 assegnati ed in carica;

DELIBERA

Di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2016, redatto secondo lo schema allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;

Di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2016, un risultato di amministrazione pari a Euro **2.354.163,17**, così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				0
RISCOSSIONI	(+)	1.402.231,03	5.309.615,54	6.351.936,57
PAGAMENTI	(-)	1.291.157,36	5.060.779,21	6.351.936,57
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 3016	(=)			0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
RESIDUI ATTIVI <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	3851644,29	1739043,05	5.590.687,34
RESIDUI PASSIVI	(-)	948132,93	1885052,3	2.833.185,23
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			403.338,94
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2016 (A)⁽²⁾	(=)			2.354.163,17

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2016:	
Parte accantonata ⁽³⁾	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016	1.800.029,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	2.753.501,00
Fondoal 31/12/N-1 Fondo Acc.to Indennità fine mandato Sindaco	4.500,00
Totale parte accantonata (B)	4.558.001,00

Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	90.000,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	
Altri vincoli	
Totale parte vincolata (C)	90.000,00
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	-2.293.866,83
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾	

Demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 (o 188) del D.lgs. n. 267/2000;

Dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio:

- non esistono debiti fuori bilancio;
- di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM Interno del 18/02/2013, risulta *non deficitario*;

Dare atto altresì che *risulta* rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2016, come risulta dalla certificazione inviata alla Ragioneria Generale dello Stato, in data 29/03/2017;

Pubblicare il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014 modificato con DECRETO 29 aprile 2016;

Demandare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", in conformità al D.lgs. 33/2013 come modificato ed integrato dal D.lgs. 97/2016 recepiti nel piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con Deliberazione di G.C. n. 8 del 30/01/2017, secondo le modalità stabilite dall'ANAC;

Disporre altresì la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009, e del vigente Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 33 del 22/12/2009;

Successivamente:

con voti: favorevoli: n. 8; contrari: 4 (Minoranza: Davoli Giovanni, Serio Domenico, Giampà Domenico e Davoli Andrea); astenuti: nessuno; espressi in forma palese, da n. 12 consiglieri presenti e votanti su 13 assegnati ed in carica, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile, ex art.134 D.lgs. 267/2000.

COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

Giunta Comunale

Consiglio Comunale

OGGETTO: Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 ai sensi dell'art. 227 del D.lgs. n. 267/000.

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.lgs. 267/2000
così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

San Pietro a Maida, li 23/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Natalino Mercuri

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

San Pietro a Maida, li 23/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Natalino Mercuri

**COMUNE DI SAN PIETRO A
MAIDA
(Provincia di Catanzaro)**

**Letto, approvato e
sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE
F.to Dott. Francesco
Calisto**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà**

Il Segretario Comunale, VISTO il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i. ed, in particolare, il capo I "Controlli sugli atti" del Titolo VI;

**DISPONE
che la presente deliberazione**

VENGA PUBBLICATA all'Albo Pretorio on-line, in ottemperanza all'art. 32 della Legge 69/2009 e s.m.i., per n. 15 (quindici) giorni consecutivi. (art. 124, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000);

Lì, 23/06/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà**

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data 23/06/2017, in ottemperanza all'art. 32 della Legge 69/2009 e s.m.i., per n. 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000);

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà**

Atteso che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 23/06/2017

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile.**
- Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000)**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosetta Cefalà**

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, lì 23/06/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosetta Cefalà**