



COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

(Provincia di Catanzaro)

COPIA	AREA CULTURALE, SCOLASTICA E SOCIO - ASSISTENZIALE Servizio Sociale
N. 30	DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Data 31/03/2017	OGGETTO: Avvio soggetti per Servizio Civico Ordinario, mese di Aprile 2017.
Reg. Gen. N. 77	Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Pietro Putame

L'anno Duemiladiciassette addi Trentuno del mese di Marzo

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 123 del 14/11/2016, ad oggetto: Attribuzione al sindaco funzioni di Responsabile dell'Area dei servizi Socio-Assistenziali, Culturali e Scolastici. Integrazione deliberazione di G.C. N. 103 del 24/06/2014;

Premesso che il sottoscritto Responsabile del Servizio sul presente provvedimento ha accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n. 174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), D.L. n°78/2009 convertito in legge n° 102/2009;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n.50/2016;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 26/09/2002, successivamente modificato ed integrato con deliberazione C.C. n. 15 del 11/05/2010;
- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;
- il redigendo Bilancio per l'anno 2017;
- la legge di stabilità 2017, del 11/12/2016 n. 232 pubblicata in G.U. n. 297 del 21/12/2016;
- l'art. 5, c. 11, D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 (Decreto Milleproroghe) (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 304 in data 30/12/2016), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2017;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 80, comma I, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 07/06/2016, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016/2018;
- la deliberazione di G.C. n.141 del 22/12/2017 ad oggetto: Esercizio provvisorio 2017 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (Art. 169 del D.lgs. n. 267/2000);
- il Piano Triennale 2017/2019 della prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.), approvato con deliberazione di G.C. n. 8 del 30/01/2017;

Visti, altresì:

- il Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato dall'organo esecutivo con la deliberazione G.C. n. 25 del 15/02/2011, successivamente modificato ed integrato con deliberazione G.C. n. 158 del 13/11/2013, ed ulteriormente modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n. 60 del 08/04/2014;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 02 del 23/01/2013;

Richiamato l'articolo 10 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il comma 12, in base al quale “*nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria*”, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- il comma 16, in base al quale “*In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2*”;

Richiamate altresì:

- la deliberazione di C.C. n. 29 del 25/11/2009, avente ad oggetto “Approvazione nuovo Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Civico”;
- la deliberazione di G.C. n. 126 del 16/11/2016, con la quale veniva attivato il Servizio Civico Ordinario per l'anno 2017;
- la determinazione n.113 del 24/11/2016, indizione procedura selettiva per la formazione della graduatoria-elenco dei volontari del Servizio Civico Ordinario, per l'anno 2017;
- la determinazione n. 121 del 23/12/2016, con la quale veniva approvata la graduatoria-elenco del Servizio Civico Ordinario per l'anno 2017;

Considerato che è stato demandato a questo Ufficio l'espletamento di tutti gli atti e modelli per l'avvio del Servizio Civico Ordinario e relativo bando, per l'anno 2017;

Dato atto che nel mese di Aprile 2017 necessita utilizzare n. 7 unità volontari del Servizio Civico Ordinario nei servizi tecnico-manutentivo e pulizie strutture Comunali di cui alla graduatoria-elenco approvata con determinazione n. 121/2016;

Ritenuto dover provvedere in merito.

D E T E R M I N A

Per quanto in narrativa esposto, che qui si intende integralmente richiamato:

1. **Avviare** il Servizio Civico Ordinario per il mese di Aprile 2017, con n.7 soggetti di cui 6 da adibire ai servizi tecnico-manutentivo ed 1 unità pulizie delle strutture Comunali, attingendo dalla graduatoria- elenco formato ed approvato con propria determinazione n. 121/2016, tenuto conto delle competenze e attitudini delle medesime;
2. **Dare atto** che i nominativi avviati nel corso del mese potrebbero subire variazioni per rinuncia o altre motivazioni che dovranno essere comunicati all'ufficio Servizi Sociali ai fini della relativa liquidazione;
3. **Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazioni agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<i>Esercizio finanz.</i>	2017			
<i>Cap./Art.</i>	1920	<i>Descrizione</i>	<i>Spesa per soggetti volontari del Servizio Civico ordinario</i>	
<i>Intervento</i>	<i>Sociale</i>	<i>Miss./Progr.</i>		<i>PdC finanziario</i>
<i>Centro di costo</i>		<i>Compet. Econ.</i>		<i>Spesa non ricorr.</i>
<i>SIOPE</i>		<i>CIG</i>		<i>CUP</i>
<i>Creditore</i>	<i>Volontari del Servizio Civico</i>			
<i>Causale</i>	<i>Utilizzazione soggetti volontari per interesse collettivo mese di Marzo 2017</i>			
<i>Modalità finan.</i>				
<i>Imp./Pren. n.</i>		<i>Importo</i>	€ 2.550,00	<i>Frazionabile in 12</i> ==

4. **Imputare** la spesa presunta di € 2.550,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<i>Esercizio</i>	<i>Cap./Art.</i>	<i>Importo</i>
2017	1920	€ 2.550,00

5. **Provvedere:**

- con proprio atto di nomina, secondo le modalità stabilite nella deliberazione di G.C. n. 57/2016, alla chiamata in servizio per il periodo su indicato, le unità lavorative necessarie che avranno espresso la propria accettazione, nei limiti della disponibilità delle somme impegnate;
- con successivo atto alla liquidazione del compenso spettante ai volontari che saranno utilizzati nel predetto Servizio Civico Ordinario nel mese di Aprile 2017, sulla scorta dei dati che saranno all'uopo comunicati dal Responsabile dell'Area Tecnica e dall'ufficio Servizi Scolastici;

6. **Dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto:

- × rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
- non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

7. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. **Pubblicare** ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale (art. 11 D.Lgs. 150/2009), copia del presente provvedimento sul sito istituzione dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa, oltre alla ordinaria pubblicazione all'albo pretorio on-line, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009, e del vigente Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 33 del 22/12/2009;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Pietro Putame

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni _____;

Li, 13/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott. Natalino Mercuri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
N. 30	31/03/2017	€ 2.550,00	1920	2017

Li, 13/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott. Natalino Mercuri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi affissa all'albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

San Pietro a Maida, li 19/04/2017

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
f.to Dott. Giuseppe Azzarito

N. Albo _____ del 19/04/2017

Per copia conforme all'originale.

San Pietro a Maida, li 19/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosetta Cefalà