



# COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

(Provincia di Catanzaro)

<b>COPIA</b> <b>N. 047</b> <b>Data: 21/03/2024</b> <b>Reg. Gen. N. 102</b>	<b>AREA TECNICO-MANUTENTIVA</b> <b>Servizio Tecnico</b> <b>DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE</b> <b>DEL SERVIZIO</b> <b>OGGETTO: Liquidazione di spesa per interventi di</b> <b>manutenzione ordinaria e straordinaria degli</b> <b>impianti termici ed idraulici presso le sedi scolastiche</b> <b>– Ditta Simonetti - [CIG: B0D42D52AD]</b>
---	--

## Il Responsabile del Servizio

**Ing. Marco Roselli**

**L'anno DUEMILA VENTIQUATTRO addì VENTUNO del mese di MARZO**

### Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001, il D.Lgs. n. 118/2011 e lo Statuto dell'Ente;
- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 “Codice dei Contratti Pubblici”;
- il D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 ed il relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 26/09/2002, successivamente modificato ed integrato con deliberazione C.C. n. 15 del 11/05/2010;
- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;
- il provvedimento n° 12 del 21/06/2019 con il quale il Sindaco pro tempore del Comune di San Pietro a Maida ha attribuito al sottoscritto la responsabilità dell'Area Tecnica Manutentiva;

**Dato atto** che ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

### Visti:

- il Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato dall'organo esecutivo con la deliberazione G.C. n. 25 del 15/02/2011, successivamente modificato ed integrato con deliberazione G.C. n. 158 del 13/11/2013, ed ulteriormente modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n. 60 del 08/04/2014;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 02 del 23/01/2013;
- il comma 1, lettera b) dell'art. 50 D.lgs. n. 36 del 31/03/2023, in base al quale, per affidamenti di

importo inferiore a 140.000,00 euro, è consentito l'affidamento diretto dei servizi e forniture, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- il comma 6 dell'art. 49 del D.lgs 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 29/06/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione Finanziario 2023/2025;
- il decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 ha differito, al 15 marzo 2024, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli enti locali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL.;

**Considerato** che è necessario, provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti termici, nonché degli impianti idraulici, delle varie sedi scolastiche (nido, materne, primaria e secondaria), in quanto in seguito alla verifica dello stato degli impianti è stata accertata la cattiva funzionalità degli stessi;

**Tenuto conto** che con propria determinazione n. 1 del 03/01/2024, ad oggetto "Affidamento diretto per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti termici ed idraulici presso le sedi scolastiche – Ditta Simonetti - [CIG: B0D42D52AD]", si è provveduto ad assumere la prenotazione di spesa;

**Considerato** che i lavori sono stati regolarmente eseguiti per cui si ritiene opportuno conseguire il pagamento per una somma di € 2.300,00 oltre iva, quindi per una somma complessiva di € 2.806,00 alla ditta Simonetti Giovandomenico, da San Pietro a Maida (CZ), giusta fattura n. 19 del 14/03/2024;

**Verificato** che il DURC risulta Regolare;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Preso atto** dei pareri resi sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dei pareri di regolarità di cui all'art.147 bis del tuel;

**DETERMINA**

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione e per l'effetto:

1. **Approvare** il lavoro effettuato dalla ditta Simonetti Giovandomenico (CF: SMNGND82H17M208J- P.IVA: 02358810790), con sede in via Pietro Nenni n. 86, da San Pietro a Maida (CZ), per la spesa complessiva di € 2.806,00 onnicomprensivi;
2. **Liquidare** l'importo complessivo di € 2.806,00 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	Fattura	Importo	Cap.	CIG/CUP
Ditta Simonetti Giovandomenico, da San Pietro a Maida (CZ)	19 del 14/03/204	€ 2.806,00	270	B0D42D52AD

3. **Imputare** la spesa complessiva di € 2.806,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Cap./Art.	Importo
2024	270	€ 2.806,00

4. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. **Trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato;
7. **Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Ing. Marco Roselli;
8. **Disporre** la pubblicazione del presente atto all' Albo Pretorio On-Line del Comune, almeno per 15 giorni.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DEL COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA (CZ)  
F.to Ing. Marco Roselli**

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

**rilascia:**

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_;

Lì, 21/03/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
*F.to Dott. Umberto Ianchello*

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
		€ 2.806,00	270	2024

Lì, 21/03/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
*F.to Dott. Umberto Ianchello*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi affissa all'albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

San Pietro a Maida, lì 19/04/2024

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**  
*F. to Ing. Marco Roselli*

N. Albo \_\_\_\_\_ del 19/04/2024

Per copia conforme all'originale.

San Pietro a Maida, lì 19/04/2024

**IL RESPONSABILE DEL RESPONSABILE**  
*Ing. Marco Roselli*