



COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

(Provincia di Catanzaro)

COPIA	AREA AMMINISTRATIVA
N. 31	Servizio Elettorale
Data 18/04/2024	DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Reg. Gen. N. 152	OGGETTO: Elezioni membri del Parlamento Europeo ed elezioni dirette del Sindaco e rinnovo Consiglio Comunale del 08 e 09 giugno 2024. Costituzione Ufficio Elettorale. Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo 16/04/2024 – 14/06/2024.

Il Responsabile del Servizio

L'anno Duemilaventiquattro addì diciotto (18) del mese di aprile ore 13:00

Premesso che il sottoscritto Responsabile del Servizio sul presente provvedimento ha accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n. 174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009.

Visti:

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 10 aprile 2024, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 85 del 11/04/2024, con cui sono stati indetti i comizi elettorali per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia per i giorni 8 e 9 giugno 2024;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 10 aprile 2024 con il quale è stata fissata, per i medesimi giorni di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024 la data per lo svolgimento delle Consultazioni per l'elezione diretta dei Sindaci e per il rinnovo dei Consigli Comunali;

Considerato che il Comune di San Pietro a Maida è interessato anche alle Consultazioni Amministrative, in quanto si dovranno rinnovare gli organi di governo eletti nel 2019;

Evidenziato che l'art. 1, dal comma 399 al comma 401, della L. 27 dicembre 2013 n. 147 (Legge di Stabilità 2014), nel modificare la L. 62/2002, reca disposizioni intese a realizzare una minore spesa in occasione di ogni consultazione elettorale e referendaria, tra cui la diminuzione di taluni orari obbligatori di apertura pomeridiana degli uffici elettorali comunali, con conseguente riduzione del tetto orari di lavoro straordinario liquidabile per il personale Comunale;

Dato atto che la normativa di cui sopra con specifico riferimento al lavoro straordinario dei dipendenti, pone il limite medio di spesa riducendolo a 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni, al quinto giorno successivo alla stessa data e, comunque, riferita detta autorizzazione al personale strettamente necessario;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Ritenuto necessario, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni Europee ed Amministrative indette per i giorni 08 e 09 giugno 2024:

- costituire l’ufficio elettorale;
- autorizzare il personale chiamato a farne parte per tutto il periodo elettorale ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto il D.L. 18/1/1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19/3/1993 n. 68, novellato dall’art. 1, comma 400, della L. 147 del 27.12.2013;

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale chiamato a far parte dell’ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti su accennati;

Visto l’art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale disciplina l’esercizio provvisorio, in tal caso autorizzato per Legge, per effetto della proroga di cui sopra;

Richiamate le deliberazioni:

- n. 02 del 07/03/2024, con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- n. 03 del 15/03/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario pluriennale 2024/2026;

Dato Atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto in narrativa esposto,

- 1) Costituire** per le Elezioni Europee ed Amministrative del 08 e 09 giugno 2024 l’ufficio elettorale comunale, sotto la direzione e responsabilità del Segretario Comunale, chiamando a farvi parte i dipendenti come da prospetto che segue, autorizzando gli stessi ad eseguire, nel periodo dal 16/04/2024 al 14/06/2024, lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato:

COGNOME e NOME	CATE G.	PERIODO dal 16/04 al 14/05/24	PERIODO dal 15/05/ al 14/06/24	MANSIONI
Dott. Ferdinando Pirri Segretario Comunale Resp. Area Amministrativa				Direzione, coordinamento e supervisione procedimenti ed adempimenti elettorali
1- Azzarito Giuseppe	Cat. B2	60	60	Resp. Proc. Serv. Elettorale Adempimenti d’Ufficio, organizzazione tecnica ed attuazione delle consultazioni elettorali, contatti con Prefettura UTG di Catanzaro.
2 - Gullo Domenico	Cat. C4	40	40	Collaboratore Ufficio Elettorale Turnazione, attuazione delle Consultazioni elettorali, Compilazione cartoline e distinte per elettori residenti all’estero, adempimenti d’ufficio.
3 - Provenzano Vincenzo	Cat. C2	40	40	
4 – Gullo Sandro	Cat. C2	25	35	
5 – Muraca Francesca	Cat. B2	25	35	
6 – Russo Franca Angela	Cat. B2	25	35	
7 – Serratore Giuseppina	Cat. B2	25	35	
8 – Campisano Saverio	Cat. C2	25	35	Autista e servizi vari Trasporto plichi e vigilanza
9 - Costantino Giuseppe	Cat. A6	40	40	
10- Calìo Francesco Raffaele	Cat. B3	40	40	

11 - Casalnuovo Antonio	Cat. A2	25	40	Installazione tabelloni, Allestimento seggi, pulizia locali, smontaggio tabelloni.
12 - Casalnuovo Domenico	Cat. B2	25	40	
Totale ore		395	475	
Totale complessivo			870	

- 2) **Dare atto che** al Segretario Comunale non sarà erogato alcun compenso per prestazioni di lavoro straordinario, stante il divieto di cui all'art. 41, comma 6, CCNL 17.05.2006, che dispone la onnicomprensività della retribuzione di posizione, ivi compreso lo straordinario;
- 3) **Dare atto, altresì, che** il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite dai dipendenti come sopra autorizzati, sarà liquidato con successivo provvedimento a chiusura delle operazioni elettorali;
- 4) **Impegnare** la spesa presunta di € 23.000,00 comprensivi di oneri a carico dell'Ente (CPDEL, IRAP), come segue:
 - a) € 17.000,00 con imputazione sul PEG 107 "Lavoro straordinario elezioni/referendum", del Bilancio di Previsione 2024;
 - b) € 6.000,00 con imputazione sul PEG 660 "Spese per elezioni comunali";
- 5) **Accertare** al PEG 320 del Bilancio di Previsione 2024 la somma presunta di € 17.000,00 quale rimborso da parte dello Stato, della spesa relativa alle prestazioni straordinarie del personale autorizzato col presente atto per gli adempimenti delle consultazioni Europee;
- 6) **Dare atto** che la spesa di € 6.000,00 di cui al PEG 660 sono fronteggiati con oneri del Bilancio Comunale in quanto riferite alle consultazioni amministrative;
- 7) **Demandare** al Responsabile dell'ufficio elettorale il coordinamento delle prestazioni lavorative, al fine di adempiere con puntualità nel rispetto dell'autorizzazione di cui al presente provvedimento;
- 8) **Dare atto, infine, che** la presente determinazione sarà trasmessa:
 - alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Catanzaro a corredo del rendiconto delle spese sostenute, per il dovuto rimborso entro quattro mesi dalla data delle consultazioni e pertanto entro il 09 ottobre 2024;
 - alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - sarà inoltre pubblicata all'albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to L'Istruttore Amministrativo
Vincenzo Provenzano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Il Segretario Comunale
Dott. Ferdinando Pirri

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni _____;

Lì, 18/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott. Umberto Ianchello

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
89/2024		€ 17.000,00	107	2024
90/2024		€ 6.000,00	660	2024

Lì, 18/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott. Umberto Ianchello

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi affissa all'albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

San Pietro a Maida, lì 18/04/2024

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
f.to Vincenzo Provenzano

N. Albo ____/2024

Per copia conforme all'originale.

San Pietro a Maida, 18/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Il Segretario Comunale
(Dr. Ferdinando Pirri)